نموذج تصحيح السلوك

خطة متابعة لتصحيح سلوك أو أداء موظف بعد ملاحظة تكرار مشكلة معينة.

اسم الموظف

المسمى الوظيفي

وصف السلوك/المشكلة الملاحظة

خطة التصحيح المتفق عليها

تاريخ المتابعة القادم

توقيع المدير المباشر / التاريخ

توقيع الموظف / التاريخ

© nerp.sa — منصة الموارد البشرية السعودية | إعداد: نايف العنزي | www.nerp.sa