قرار تكليف

قرار إداري بتكليف موظف بمهمة أو منصب إضافي لفترة محددة.

اسم الموظف المكلَّف

المسمى الوظيفي الحالي

المهمة/المنصب المكلَّف به

المدة

نطاق الصلاحيات الممنوحة

اعتماد الإدارة العليا / التاريخ

توقيع الموظف بالعلم / التاريخ