خطة الموارد البشرية الاستراتيجية

تربط رؤية المنشأة ورسالتها وقيمها بغايات الموارد البشرية وأهدافها القابلة للقياس: من الصورة المستقبلية إلى خطوات التنفيذ.

المنشأة

فترة الخطة (من – إلى)

أعدها

تاريخ الاعتماد

1. التوجه الاستراتيجي للمنشأة

الرؤية: ماذا نريد أن نكون في المستقبل؟ (طموحة وملهمة)

الرسالة: ماذا نفعل اليوم، ولمن، وكيف؟ (واقعية ومحددة)

القيمة المؤسسية	السلوك الذي يعبّر عنها في العمل اليومي

الاستراتيجية التنظيمية الحالية

☐ النمو ☐ تخفيض التكاليف ☐ التنوع

مرحلة حياة المنشأة (بدء، نمو، نضج، اضمحلال)

أهم نتيجة من تحليل SWOT

2. غايات الموارد البشرية وأهدافها

الغاية الاستراتيجية (عامة وطويلة الأجل)	الهدف التشغيلي (SMART)	المؤشر	الوضع الحالي	المستهدف	المسؤول	الموعد

مثال: الغاية "بناء فريق مبيعات مستقر"، والهدف "خفض دوران مندوبي المبيعات من 25% إلى 15% بنهاية 2027". استخدم "لوحة مؤشرات الموارد البشرية" لمتابعة المؤشرات.

3. الموارد والأولويات

المبادرة	الأولوية (عالية / متوسطة / منخفضة)	الميزانية التقديرية	الموارد البشرية والتقنية اللازمة

المراجعة

☐ شهرية ☐ ربع سنوية ☐ نصف سنوية

مدير الموارد البشرية / التاريخ	اعتماد الإدارة العليا / التاريخ

© nerp.sa — منصة الموارد البشرية السعودية | إعداد: نايف العنزي | www.nerp.sa